**Утверждаю:**

 **Директор МБОУ Дивненской СОШ**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Щербак И.В.**

 **Приказ от 01 .09. 2019 г. № 59**

План

методической работы

МБОУ Дивненской СОШ

на 2019/2020 учебный год

|  |
| --- |
| **1. Организационно-методические мероприятия.** |
| 1 | Обеспечение учащихся учебниками. | В течение года | Попова С .В. | Пополнениефондаучебниками |
| 2 | Обновление библиотечного фонда.  | По мере поступления средств | Попова С.В. | Пополнение фонда библиотеки учебно-методической литературой |
| 3 | Согласовать годовой план работы методической службы с планом работы РМК на 2019-2020 г.г. | Сентябрь2019 г | Тепугян Л.В. | Исполнение функций методической службы |
| 4 | Организовать и провести вечер встречи выпускников МБОУ Дивненской СОШ  | февраль 2019 г | Тепугян Л.В. | Вечер встречи выпускников |
| 5 | Составить и согласовать «Комплексный план работы по духовно-нравственному воспитанию обучающихся МБОУ Дивненской СОШ на 2019 – 2020учебный год». | Сентябрь 2019г. | Тепугян Л.В. |  План работы по духовно-нравственному воспитанию обучающихся МБОУ Дивненской СОШ на 2019– 2020 учебный год. |
| 6 | Создание базы данных педагогических кадров школы  | Октябрь 2019 г | Тепугян Л.В. | База данных педагогических кадров школы |
| 7 | Обновить базу по ШМО «Классных руководителей»  | Сентябрь 2019 г. | Тепугян Л.В. | База данных классных руководителей школы |
| **2. Нормативно-правовое регулирование школьного образования.****Разработка локальных актов и инструктивно- распорядительной базы.** |
| 1. .
 | Собрать пакет нормативных документов по организации методической работы в условиях реализации модели сетевого взаимодействия на 2019-2020 г.г. | Сентябрь2019г. | Тепугян Л.В. | Приказ по школе |
|  | Принять участие в ежегодном мониторинге деятельности методических служб ОУ Аксайского района | Апрель 2020 г. | Щербак И.В. | Аналитическая справка |
| **3. Внедрение новых экономических механизмов регулирования и развития школьной системы образования.** **Обновление учебно-материальной базы.** |
| 1 | Продолжить формирование библиотечного фонда учебников и художественной литературы за счет средств областных субвенций. | по мере поступления финансирования | Щербак И.В. | Обеспечение доступности образовательных услуг |
| **4. Управление обновлением содержания образования в свете современной государственной образовательной стратегии.** |
| 1. | Направить деятельность школьного Методического Совета на обсуждение следующих вопросов:* Методическое сопровождение профессионального развития учителя в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог»: проблемы и пути решения.
 | Сентябрь 2019 г. | Тепугян Л.В. | ПротоколметодическогоСовета |
| * Методическая работа школы в свете нового закона «Об образовании в Российской Федерации» и указов президента России.
 | Декабрь 2019 г. | Тепугян Л.В. | ПротоколметодическогоСовета |
| * Моделирование деятельности ЦМО, ШМО в современной школе.
 | Март 2020 г. | Тепугян Л.В. | ПротоколметодическогоСовета |
| 2. | Продолжить создание организационно-методических условий для внедрения курса:* «ОРКСЭ» в 4 классе.
 | В течение года | Щербак И.В. | Курс ОРКСЭ |
| **5. Работа с кадрами. Повышение профессионально-педагогической и управленческой культуры.****Аттестация педагогических и руководящих кадров.** |
|  | Провести диагностику методических затруднений педагогов школы, определить содержание повышения квалификации и сформировать заказ на курсовую подготовку на 2020/2021 г.г. | до 01.07.2020 г. | Тепугян Л.В. | Заказ на повышение квалификации |
|  | Создавать условия для диссеминации опыта педагогов, аттестующихся на первую и высшую категорию с целью развития инновационной деятельности педагогов школы через систему работы проблемных творческих групп, РМО. | в течение года | Тепугян Л.В. | Обобщение опыта, электронные методические продукты. |
|  | **Подготовить и провести семинары по проблемам:**Использование современных образовательных услуг и сервисов для организации дистанционного обучения в ОО в соответствии с ФГОС  | Октябрь 2014г | Кравцов Б.И. | Повышение уровня квалификации и профессионализма педкадров. |
| ФГОС - содержательно-целевая основа обеспечения качественной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. | октябрь - ноябрь 2019г | Тепугян Л.В. |
| Реализация курса «Основы Православной культуры» | ноябрь 2019 г  | Кравцова Н.В. |
| Особенности выбора учебников и УМК в соответствии с требованиями ФГОС ООО и нового законодательства в сфере образования | март 2020 г. | Попова С.В. |
|  «Обновление воспитательной работы образовательных учреждений в свете ФГОС». | январь | Тепугян Л.В. |
|  | * Оказывать систематическую консультационную и организационно-методическую помощь педагогам, претендующим на присвоение первой и высшей квалификационной категории.
* Подготовить аттестационные материалы на педагогов, аттестующихся в 2019-2020 г.г. на первую и высшую квалификационную категорию.
 | В течение годаСентябрь-май  | Тепугян Л.В. |  |
|  | Принять участие в рамках конкурса "Учитель года" в серии занятий "мастер-класса" и "творческих мастерских", педагогов-лауреатов и победителей профессиональных конкурсов. | январь-февраль 2020 г. | Щербак И.В. | Знакомство с новыми формами методической работы |
|  | Принять участие в районном конкурсе ИТО -2019 среди педагогов на лучшую разработку с использованием информационных технологий. | Сентябрь 2019 г. | Кравцов Б.И. | Выявление актуального пед.опыта |
| **6. Аналитико- диагностическая деятельность методической службы.** |
| 1. | Анализ повышения квалификационных категорий педагогических кадров школы за 2019-2020 г.г. | Июнь 2020г | Тепугян Л.В. | Аналитическая справка |
| 2. | Анализ результатов освоения обучающимися учебных программ по полугодиям. | январь 2020 г. май 2020 г. | Тепугян Л.В. | Приказ, аналитическая справка |
| 3. | Участие в районныхпредметных олимпиадах.  | Ноябрь 2014 г. | Учителя-предметники | Приказ по школе |
| Участие в районных конкурсах для учащихся:* «ИТО» для учащихся
 | Октябрь 2014 | Кравцов Б.И. |  |
| * «Дебаты»
 | Ноябрь 2014 г | Павлова Н.Н. |
| * Математический бой;
 | Февраль 2015  | Павлова Н.Н. |
| * «Живая классика»
 | Февраль 2015 г. | Танюкевич С.В. |
| * Компьютерных рисунков
 | Апрель 2015 | Кравцов Б.И. |
| 4. | Участие в предметных комиссиях государственной итоговой аттестации обучающихся 9-11 классов. | МайИюнь 2015 г | ПавловаН.Н. Танюкевич С.В. | Приказ по школе |